


Checkliste Erasmus + Auslandspraktikum – (Variante 1 - vom LEBK organisiertes Praktikum)		Erledigt ✓
1.	Erstellung Bewerbungsunterlagen <ul style="list-style-type: none"> • Motivationsschreiben • Europass-Lebenslauf • Einverständniserklärung des Ausbildungsbetriebs • Einverständniserklärung der Eltern von Minderjährigen • Kopie Personalausweis 	
2.	Übermittlung der kompletten Bewerbungsunterlagen per E-Mail an: <u>Waida@lebk-muenster.de</u> <ul style="list-style-type: none"> • bis 11. Dezember für Auslandspraktika in der Zeit vom 25. März – 19. April 2024 • bis 11. März für Auslandspraktika in der Zeit vom 24. Juni – 26. Juli 2024 • bis 01. Juni für Auslandspraktika in der Zeit vom 30. September – 25. Oktober 2024 	
3.	<ul style="list-style-type: none"> • Bestätigung des Eingangs der Unterlagen abwarten • eventuell Korrekturen/ Ergänzungen in Bewerbungsunterlagen vornehmen • Förderzusage und Bestätigung der Termine erhalten 	
4.	<ul style="list-style-type: none"> • eigenständige Organisation der Reise/ Flugbuchung ⇒ Anreise: sonntags, späteste Ankunft am Flughafen 20:00 Uhr jeweilige Ortszeit. ⇒ Abreise: samstags, frühester Abflug vom Flughafen ca. 09:00 Uhr jeweilige Ortszeit. <ul style="list-style-type: none"> ❖ Die Vorgabe der Ankunfts-/ Abflugzeit erfolgt aus dem Grund, dass Sie nicht mitten in der Nacht in der Gastfamilie/ Unterkunft ankommen und auch nicht in den frühen Morgenstunden aus der Gastfamilie/ Unterkunft wieder ausziehen. ❖ Es steht Ihnen frei, vor dem Praktikum anzureisen oder im Anschluss an das Praktikum noch im Zielland zu bleiben. In die Gastfamilie/ Unterkunft können Sie jedoch erst am Sonntag und müssen diese grundsätzlich am Samstag verlassen. • Mitteilung der Ankunfts- und Abflugzeiten per E-Mail, sobald Sie diese erhalten. 	
5.	<ul style="list-style-type: none"> • Ggfs. Job-Interview via Teams, WhatsApp etc. mit potenziellen Praktikumsbetrieben • Bitte Geduld haben bis zum Erhalt von Informationen bezüglich Praktikumsplatz und Unterbringung. 	
6.	Ca. 4 Wochen vor geplantem Aufenthalt <ul style="list-style-type: none"> • Abschluss Teilnehmer/-innen-Vertrag und Lernvereinbarung • Überweisung Eigenanteil 200,00 € + Kautions 100,00 € 	
7.	Bis ca. 1 Wochen vor Abreise <ul style="list-style-type: none"> • Erhalt der Informationen zum Praktikumsbetrieb und zur Unterbringung. 	
8.	 <p>!!! Auslandspraktikum !!!</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reiseunterlagen (Boardkarte, Zugfahrkarte etc. bitte aufbewahren) • bei Problemen Ansprechpartner vor Ort sofort kontaktieren und mit mir per E-Mail Kontakt aufnehmen <p>In der Woche vor der Rückreise: Vervollständigung des Europass Mobilitätsnachweises durch Partneragentur und Erhalt des unterschriebenen und gestempelten Europass Mobilitätsnachweises im Original</p>	
9.	nach Rückkehr Erhalt Link per E-Mail zum <ul style="list-style-type: none"> • obligatorischen Online-Feedback 	
10.	Abschlussgespräch <ul style="list-style-type: none"> • Vorlage Reiseunterlagen und vollständiger Europass Mobilitätsnachweis • Abschlussgespräch mit Feedback zum Auslandspraktikum & Endabrechnung • ggfs. Erstellung Erfahrungsbericht für Homepage des LEBK • Rückerstattung Kautions und ggfs. verbliebene Förderbeträge 	